



| | | |
|---|---|---|
|  | AWO Regionalverband Rhein-Erft & Euskirchen e. V. |  |
| Personalabteilung | | |
| II-2_F.12 Interne Stellenausschreibung | | |



Echt AWO. Seit 1919.
Erfahrung für die Zukunft.

AWO Regionalverband Rhein-Erft & Euskirchen e.V. Interne Stellenausschreibung

- Anfordernde Einrichtung:** Zentrale
- Geschäftsbereich:** GB III Wirtschaft und Finanzen
- Stellenbezeichnung:** Verwaltungsangestellte/r (m/w/d)
- Stellenanteil:** Vollzeit
 Teilzeit **Wochenarbeitszeit 19,50 Stunden**
- Eintritt:** ab sofort
- Austritt:** 31.12.2025
- Aufgabenbeschreibung:** Telefonzentrale, Empfang, Postbearbeitung, allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Notwendige Qualifikation:**
- Vergütung:** nach TV-AWO NRW
- Einsende-/Abgabeschluss:** 10.02.2025

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

An: AWO Regionalverband Rhein-Erft & Euskirchen e.V.
Zeißstr. 1, 50126 Bergheim
Frau Bruchhage
t.bruchhage@awo-bm-eu.net
Bergheim, den 27.01.2025

| | | | | | |
|-----------------|------------------|----------------|---------|------------|-----|
| Bearbeitung | Geprüft (QMB RV) | Freigabe (GF) | Version | 11.05.2022 | |
| Tanja Bruchhage | Elke Baum | Andreas Houska | 1.0 | II-2_F.12 | 1/1 |